

## Innlandet SV

# Møteregeleer for fylkesstyret

Vedtatt av fylkesstyret i 2019, og revidert av fylkesstyret i 2020, 2021 og 2022.

### Møteavvikling

1. Fylkesstyrets medlemmer har tale-, forslags- og stemmerett.  
Varamedlemmer og nettverksledere kan delta uten at det er meldt forfall fra faste representanter og har i så tilfelle tale- og forslagsrett.
2. I tråd med vedtektene møter fylkestingsrepresentanter og stortingsrepresentanter med tale og forslagsrett.
3. Medlemmer av Innlandet SV eller andre SV-lag, samt inviterte gjester, kan innvilges talerett i hele eller deler av møtet.
4. Ved innkallelse til fylkesstyremøtet meldes så snart som mulig om du kommer eller ikke til leder og fylkessekretær. Fylkessekretær innkaller vara ved forfall.
5. Fylkesstyret er vedtaksføre når minst halvparten av de innkalte er til stede ved møtets oppstart.
6. Dersom AU anser det nødvendig, kan saker som ikke er av vesentlig betydning behandles digitalt, eksempelvis gjennom e-post.
7. Fylkesleder er ordstyrer på alle møter, med nestleder som vara.
8. Taletid er fire minutter ved førstegangsinnlegg og to minutter ved annengangsinnlegg
9. Når deltakerne ønsker ordet til innlegg, tilkjennegis det ved at hånden rekkes i været. Ved replikk og svarreplikk, holdes to fingre i været.  
På digitale møter brukes «Raise hand» eller tilsvarende funksjoner. Replikk brukes ikke på digitale møter.
10. Under møtet rekker vi hånden i været når vi ønsker ordet, ikke avbryt når andre har ordet, vi skal ha en raus, positiv tone under møtet hvor alle føler tilhørighet.

### Administrasjon rundt møtet

11. 1. innkalling til fylkesstyremøte med varsel om frister og foreløpig saksliste skal sendes innen 10 dager før møtet.  
2. innkalling med endelig saksliste og sakspapirer skal sendes senest fire dager før møtet.  
Innkallingene sendes til fylkesstyret med kopi til varaer, nettverksledere, fylkestingsgrupper og lokallag ved lokallagsleder.
12. Lokallagsledere mottar kopi av 1. og 2. innkalling og har anledning til å gi innspill til møtet.
13. Oppmelding av ordinære saker skjer til fylkessekretær innen seks dager før møtet.

14. Som hovedregel skal fylkesstyre behandle følgende hvert møte:

- Konstituering (innkalling, saksliste og referat)
- Faste poster: Politisk situasjon
- Referatsaker: Møter/hendelser/utspill siden sist
- Eventuelt.

15. Særlig dagsaktuelle saker kan meldes opp under møtets konstituering.

Under oppmeldingen bestemmer fylkesstyre om saken skal ha vedtak og dermed settes på sakskartet eller tas til orientering og dermed hører inn under saken eventuelt

16. Referatet sendes ut senest fem dager etter møtet til fylkestyret med kopi til varaer, nettverksledere, fylkestingsgruppe og lokallag ved lokallagsleder.