

## Innlandet SV

# Oppfølging av årsmøte

En kort guide til lokallag

## Etter møtet

**Oppdater HyperSys** og send beskjed om valg til fylkeslaget så snart som mulig etter møtet. Det er viktig for at informasjon skal komme til rett person med en gang, spesielt i perioden med årsmøter, og i valgår også nominasjonsmøter og landsmøte. Oppdatering må også gjøres selv om sittende styre gjenvelges.

Send **e-post til lokalavisa** om styret og vedtakene. Det er spesielt aktuelt for avisa hvis dere har valgt ny leder, har vedtatt en uttalelse om en aktuell sak eller om dere har ferdig lokalvalgprogrammet. Husk å sende med minst ett bilde, og legg ved kontaktinformasjon. Det ligger maler for pressemeldinger og veiledninger til innsalg i ressursbanken, men en kort e-post som følges opp av en telefon til avisa kan være minst like effektivt.

Ferdigstill **referat og vedtatte dokumenter**, og send til medlemmer og fylkeslaget. Dokumentene legges i fylkeslagets arkiv og på lokallagets nettside.

**Oppdater Partiportalen og Brønnøysundregistret.** For å gjøre oppdateringene trengs signert referat og fødselsnummer til hele styret. Leder bruker sin Bank-ID for innlogging i begge registre. Fylkeslaget har laget egne veiledninger for registreringene, og fylkessekretær bistår og kan svare på spørsmål.

Bruk tid på å **evaluere årsmøtet** på første styremøte. Hva bør gjentas, og hva bør gjøres annerledes neste år. Skriv ned læringspunkter som kan tas fram ved planleggingen av neste årsmøte.

Det er også viktig at styret tar seg tid til å gjøre seg kjent med **vedtakene** årsmøtet gjorde, og legger en plan for hvordan de skal gjennomføres fram mot neste årsmøte.

## Sjekkliste for etterarbeid

Kryss av i første kolonne når oppgaven er gjennomført.

| Ok | Oppgave               | Om oppgaven                                       |
|----|-----------------------|---------------------------------------------------|
|    | HyperSys              | Legge inn nyvalgte og gjenvalgte tillitsvalgte    |
|    | Fylkeslag             | Send e-post med infoen over og andre beskjeder    |
|    | Lokalavisa            | Send e-post om valg og vedtak                     |
|    | Referat               | Skrives ferdig, sendes til medlemmer og fylkeslag |
|    | Vedtak                | Klargjør vedtatte dokumenter og følg opp vedtak   |
|    | Partiportalen         | Oppdater med riktig informasjon eller bekreft     |
|    | Brønnøysundregistrene | Oppdater med riktig informasjon                   |
|    | Evaluerings           | Styret evaluerer møtet                            |

## Evaluering

Disse spørsmålene kan være utgangspunkt for drøfting i styret:

- Hva er det viktigste dere lærte av forrige årsmøte?
- Hva har valg av møtelokale og tidspunkt å si for oppmøte?
- Hvordan har dere fått med nye medlemmer på årsmøtet tidligere?
- Har dere brukt andre kanaler for mobilisering enn e-post og telefon?
- Har dere erfaringer andre lokallag kan ha nytte av?
- Hvordan gjøre møtet trivelig og åpent?
- Hvordan inkludere medlemmer som er på sitt første møte?
- Hva kjennetegner en god møteleder?